über alle Kostenträger möglich

PROJEKTMANAGER CAD & DESIGN

Fortbildung in Vollzeit, täglich 08:30 Uhr - 15:30 Uhr

Grafikdesign, Teil 1 (Medieninformatik)

Planung/Entwicklung von digitalen Medien in InDesign, Briefing für die Produktion von gedruckten und interaktiven Medien, Entwicklung von interaktiven Katalogen/Präsentationen, Mikrotypografie/Schriftästhetik, Regeln der Gestaltung auf der Grundlage der Wahrnehmungspsychologie und praktische Umsetzung in InDesign, Produktion von Teilsystemen für die Weiterverarbeitung in anderen Programmen, Produktion von Informationssystemen in Photoshop, Konzeption/Entwicklung von Animationen, Aufbau benutzerfreundlicher Graphical User Interfaces (GUI) in Photoshop für verschiedene Ausgabegeräte (... für mobile Ausgabegeräte wie Smartphones und Tablets), Kurzeinstieg/Entwicklung einzelner Teilsysteme in CorelDRAW.

Grafikdesign, Teil 2 (Medieninformatik)

Planung und Konzeption von Informationssystemen in Illustrator, Entwicklung einer Firmenphilosophie (Corporate Identity) als Grundlage für die Entwicklung von Mediensystemen und Medien-Teilsystemen für elektronische
Spiele/Kataloge oder Lernsysteme, Entwicklung von Basiselementen des
Corporate Designs für die Produktion von Informationssystemen, Animationen, Zeichnen von Vorlagen für animierte bzw. interaktive Medien, Produktion von gedruckten und digitalen Medien in Illustrator, konzeptionelle
Vorgehensweise und Planung von Kommunikationsmedien in 3D-Systemen
oder digitalen Videoschnitt-Tools, IT-gestützte Präsentationen der entwickelten Kommunikationsmedien, inkl. Video-/Soundfiles und vieles mehr.

CAD

Zeichnen von Objekten, Perspektive und Raum, technische Zeichnungen und Bemaßungen, Beschriftungen, Grundlagen der Gewerke, Grundlagen Werkstoffkunde, Grundlagen Statik, Gebäude und Umgebung, Umsetzung im CAD-System, Grundlagen der Vektoren, 2D, Modifikationen von Objekten, Innenausstattung, Türen, Fenster, Treppen, 3D-Objekte, Facility Management und Umsetzung im CAD-Programm, Detailzeichnungen, Leitungsführungen, Materialberechnungen für Dienstleister und Gewerke, Grundrisse, Kameraführungen, Aufbautraining CAD, Daten einbinden aus Excel, Access und mehr.

Business und Management (wiwa)

Inhalte sind der praktische Einsatz des klassischen Projektmanagements, Aufbau von Businesskonzepten unter Berücksichtigung der Ökologie und Nachhaltigkeit, Optimierung und Effizienzsteigerung in Unternehmen, Personalwesen/Personalverwaltung, Rhetorik, Verhandlungstechniken, -führung, Zeit- und Selbstmanagement, Konfliktmanagement, Personal- und Teamführung, Kalkulation/Kostenpläne, Unternehmensführung, Kundenbetreuung/Kundenberatung, Planungs- und Beratungsgespräche, Vertrieb, Distributionsnetze, betriebswirtschaftliche Zusammenhänge in Unternehmen, Datenschutz, Zugriffsregulierungen auf erhobene Daten und DSGVO.

Über uns

Unterricht und Beratungstermin

Während der gesamten Schulungszeit findet der Unterricht unter Anleitung eines Spezialisten und Fachdozenten statt, der Ihnen auch während der Projektphasen für Fachfragen zur Verfügung steht.

Ein persönlicher Beratungstermin ist empfehlenswert, denn wir kennen den aktuellen Arbeitsmarkt sowie die Anforderungen an Ihren künftigen Tätigkeitsbereich und beraten Sie gern auf dem Weg zu Ihrem Wunschberuf. Gern können Sie unter der Rufnummer 030 42020910 einen individuellen Termin in unserem Weiterbildungsinstitut vereinbaren.





FiGD Akademie GmbH

Storkower Straße 158 . 10407 Berlin Telefon 030 42020910 . info@figd-akademie.de . www.figd-akademie.de